



ORDINE DELLA PROFESSIONE DI OSTETRICA
INTERPROVINCIALE DI
BA/BT

Prot. N. 50 Bari, 01/03/2022

Agli iscrivendi e agli iscritti

Ordine della Professione di Ostetrica

Interprovinciale di BA/BT

Via Devitofrancesco, 4/A

70124 Bari

Tel/Fax 0805026145

Pec info.ostetrichebari@legalmail.it

www.ostetrichebari-bt.it

Oggetto: informativa sul trattamento dei dati relativa alle procedure di cui all'art. 4 d.l. n. 44/2021, convertito, con modifiche, dalla l. n. 76/2021, come modificato dal d.l. n. 172/2021.

Gentili colleghi,

si invia la presente ai sensi degli artt. 13 e 14 Reg. UE 2016/679, al fine di fornire le informazioni sul trattamento disposto dallo scrivente Ordine in ottemperanza alle previsioni di cui alla normativa in oggetto.

Titolare del trattamento è lo scrivente Ordine della Professione di Ostetrica Interprovinciale di Bari/Bt (c.f. 80014130720), in persona del Presidente e l.r.p.t., con sede in via De Vito Francesco 4/A, il cui indirizzo di contatto è info.ostetrichebari@legalmail.it; lo scrivente ha nominato Saverio Colabianchi quale Responsabile della Protezione Dati, il quale può essere contattato al seguente indirizzo dpo@ostetrichebari-bat.it

Il trattamento è realizzato per l'assolvimento delle disposizioni della citata normativa di cui all'art. 1 d.l. n. 172/2021 e sue eventuali ss.mm.ii., in esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri attribuiti alla Federazione nazionale Ordini della professione di Ostetrica ("FNOPO") ed agli Ordini della professione di Ostetrica territoriali ed essendo il trattamento necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base della norma in parola, consistenti nel fine di assolvere al ruolo di enti sussidiari dello Stato nella specie deputati a consentire di *"tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione delle prestazioni di cura e assistenza"* (cfr. art. 1, comma 1, d.l. n. 172/2021). La comunicazione di tali da parte dell'interessato costituisce un obbligo legale; le conseguenze in caso di mancata comunicazione degli stessi sono indicate dal citato d.l. n. 172/2021.

I dati personali trattati consistono in dati comuni identificativi degli interessati strettamente necessari ad eseguire la verifica automatizzata del possesso delle certificazioni verdi COVID-19 comprovanti lo stato di avvenuta vaccinazione anti SARS-CoV-2, nonché in dati particolari concernenti lo stato di salute, inerenti allo stato di avvenuta vaccinazione anti SARS-CoV-2.

L'origine dei dati particolari trattati è la Piattaforma nazionale digital green certificate (Piattaforma nazionale-DGC), per il tramite della FNOPO, mentre i destinatari dei dati sono la medesima FNOPO e il datore di lavoro dell'interessato, oltre agli eventuali ulteriori destinatari ai quali i dati debbano essere trasmessi nel rispetto delle disposizioni vigenti in tema di provvedimenti di sospensione dei professionisti sanitari, conseguenti all'accertamento del mancato assolvimento dell'obbligo vaccinale anti SARS-CoV-2.

Il dato relativo alla avvenuta sospensione, privo delle ragioni della stessa, è reso pubblico mediante annotazione sull'albo, nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 1, comma 4, d.l. n. 172/2021.

Per le nuove iscrizioni, i dati particolari trattati potrebbero essere raccolti direttamente presso l'interessato ovvero, ove consentito, con le modalità descritte al paragrafo relativo all'origine dei dati. Tali dati particolari non sono trasmessi a terzi destinatari, mentre i dati comuni potrebbero essere inviati ai destinatari a cui debbano essere trasmessi nel rispetto delle disposizioni vigenti in tema di diniego o accoglimento delle istanze di iscrizione agli albi ed elenchi speciali ad esaurimento degli Ordini delle professioni sanitarie. La comunicazione di tali da parte dell'interessato costituisce un obbligo legale; in caso di mancata comunicazione degli stessi, non sarà possibile procedere all'iscrizione.

La durata del trattamento coincide con la vigenza della normativa citata di cui all'art. 1 d.l. n. 172/2021 e sue eventuali ss.mm.ii. Per i termini di conservazione deve farsi riferimento a quanto necessario per il perseguimento delle finalità in esame, nel rispetto di quanto previsto in tema di obblighi per gli archivi storici.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica e la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano e di opporsi al trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati, ove applicabili, ed il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo.

Bari, 01.03.2022

La Presidente
Domenica De Tommaso

A circular official stamp of the "Ordine della Psicologia" (Order of Psychology) is visible. The stamp contains the text "ORDINE DELLA PSICOLOGIA" and "BARI". Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink, which appears to be "Domenica De Tommaso".

**INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679
per Iscritti ed Iscritte**

Per noi la protezione dei dati è un argomento molto serio per cui con la presente informativa l'**Ordine della Professione di Ostetrica Interprovinciale di Bari - BT** (di seguito anche "Ordine") desidera informarla in merito alle modalità con le quali i dati vengono trattati ed ai diritti che Lei può esercitare ai sensi della vigente normativa sulla protezione dei dati, in particolare del Regolamento UE 2016/679 (di seguito anche: "GDPR").

1. Titolare del trattamento

Ordine della Professione di Ostetrica Interprovinciale di Bari – BT

Via G. Devitofrancesco n. 4/A
70124 – Bari (BA)

Contatto e-mail: privacy@ostetrichebari-bat.it

Data Protection Officer (DPO)

Avv. Saverio Colabianchi

Dati di contatto e-mail: dpo@ostetrichebari-bat.it

2. Le categorie di dati che vengono sottoposti a trattamento

I dati trattati dal Titolare sono i "dati personali" e particolari (ex. Artt. 4.1 ed art. 9 del GDPR).

In particolare, le categorie di dati personali attinenti possono essere, a mero titolo esemplificativo ma certo non esaustivo:

- Dati anagrafici e identificativi (nome, data di nascita, luogo di nascita, nazionalità, codice fiscale, Partita Iva, stato civile, occupazione/mestiere, ecc.);
- Dati di contatto (indirizzo, indirizzo e-mail, numero di telefono e dati similari);
- Dati inerenti ad esperienze professionali e attività svolte;
- Dati relativi alla retribuzione, contabili, fiscali;
- Particolari categorie di dati (ad esempio dati relativi allo stato di salute o a convinzioni religiose e all'appartenenza sindacale);
- Dati relativi a condanne penali e reati (ex art.10 GDPR).

3. Finalità e basi legali del trattamento dei dati personali

3.1 Finalità volte all'adempimento di un obbligo legale (ex art. 6 par. 1 (c) del GDPR)

- a. Adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, e dalla normativa comunitaria, ovvero da disposizioni impartite da Autorità di Vigilanza e Controllo in relazione o comunque connessi ai rapporti giuridici in essere (a mero titolo esemplificativo: iscrizione nell'Albo nazionale degli Ordini delle Ostetriche e professionale dell'Ordine e tenuta dell'apposito fascicolo relativo all'interessato);
- b. adempimento dei processi amministrativi, contabili, fiscali e finanziari connessi all'iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine ed all'appartenenza al medesimo.

Il periodo di conservazione dei dati personali, relativamente alle finalità di cui alla presente sezione è:

Per la finalità: a, b: 10 anni dal termine del rapporto giuridico.

Questi tempi possono allungarsi in caso di contenzioso o diverse disposizioni di legge.

3.2 Finalità per il perseguimento di un legittimo interesse (ex art. 6 (1f) del GDPR)

Laddove necessario il trattamento dei dati personali è finalizzato alla tutela di un legittimo interesse nostro o di terzi. Ciò avverrà solo a condizione che non prevalgano i diritti dell'interessato. Il trattamento includerà le finalità seguenti, in particolare:

- a. Gestione, pianificazione ed organizzazione delle attività da espletare alla luce dell'appartenenza all'Ordine (gestione degli accessi fisici alla sede dell'Ordine, gestione degli accessi logici ai sistemi informativi messi a disposizione da parte dell'Ordine);
- b. svolgimento di attività informative, nell'accezione più ampia del termine (ad esempio invio di newsletter e materiale informativo, richiesta di brochure, organizzazione di eventi, ecc.) relativamente ad attività/eventi/iniziativa/progetti organizzati a cura dell'Ordine o comunque inerenti all'esercizio della professione di Ostetrica/o ed all'attività costitutiva dell'Ordine.

Il periodo di conservazione dei dati personali, relativamente alle finalità di cui alla presente sezione è:

Per la finalità: a, per tutto il periodo di iscrizione all'Ordine;

Per la finalità: b, per tutto il periodo di iscrizione all'Ordine.

4. Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali (ex art. 13 paragrafo 1 (e) del GDPR) *

Nell'ambito delle suindicate finalità, il Titolare del trattamento potrà comunicare i suoi dati a:

- Funzioni interne dell'Ordine;
- Federazione Nazionale degli Ordini della Professione di Ostetrica (FNOPO);
- Commercialisti e Consulenti per la gestione della contabilità;
- Professionisti abilitati al fine dello studio e risoluzione di eventuali problemi legali e contrattuali, Studi legali e fiscalisti;
- Società e ad operatori professionali che forniscono servizi informatici;

- Autorità competenti e/o enti pubblici per l'espletamento degli obblighi di legge;
- Pubbliche Amministrazioni per i loro fini istituzionali.

** L'elenco completo ed aggiornato dei Titolari, Responsabili e comunque dei Destinatari (ex art. 4.9 del GDPR), è reso disponibile presso gli uffici del Titolare.*

5. Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali (ex art. 13 paragrafo 1 (f) del GDPR) e trasferimento dei dati in Paesi extra UE

Il Titolare le comunica che non ha intenzione di trasferire i suoi dati in paesi non compresi nella UE e nella SEE per le finalità sopra indicate.

6. Diritti del Soggetto Interessato (ex. Art. 13 paragrafo 2 (b) del GDPR)

L'interessato può far valere i seguenti diritti:

- diritto di accesso dell'interessato [art. 15 del Regolamento UE] (la possibilità di essere informato sui trattamenti effettuati sui propri Dati Personali ed eventualmente riceverne copia);
- diritto di rettifica dei propri Dati Personali [art. 16 del Regolamento UE] (l'interessato ha diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano);
- diritto alla cancellazione dei propri Dati Personali senza ingiustificato ritardo ("diritto all'oblio") [art. 17 del Regolamento UE] (l'interessato ha, così come avrà, diritto alla cancellazione dei propri dati);
- diritto di limitazione di trattamento dei propri Dati Personali nei casi previsti dall'art. 18 del Regolamento UE, tra cui nel caso di trattamenti illeciti o contestazione dell'esattezza dei Dati Personali da parte dell'interessato [art. 18 del Regolamento UE];
- diritto alla portabilità dei dati [art. 20 del Regolamento UE], l'interessato potrà richiedere in formato strutturato i propri Dati Personali al fine di trasmetterli ad altro titolare, nei casi previsti dal medesimo articolo;
- diritto di opposizione al trattamento dei propri Dati Personali [art. 21 del Regolamento UE] (l'interessato ha, così come avrà, diritto alla opposizione del trattamento dei propri dati personali);
- diritto di non essere sottoposto a processi decisionali automatizzati, [art. 22 del Regolamento UE] (l'interessato ha, così come avrà, diritto a non essere sottoposto ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato).

I suddetti diritti possono essere esercitati secondo quanto stabilito dal GDPR inviando, anche, una e-mail al seguente indirizzo privacy@ostetrichebari-bat.it

In ossequio all'art. 19 del GDPR, il Titolare procede a informare i destinatari cui sono stati comunicati i dati personali, circa eventuali rettifiche, cancellazioni o limitazioni del trattamento richieste, ove ciò sia possibile.

7. Diritto di proporre reclamo (art. 13 paragrafo 2 (d) del GDPR)

L'interessato, qualora ritenga che i propri diritti siano stati compromessi, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità indicate dalla stessa Autorità al seguente indirizzo Internet <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524> oppure inviando comunicazione scritta all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

8. Possibile conseguenza della mancata comunicazione dei dati e natura del conferimento dei dati (art. 13 paragrafo 2 (e) del GDPR)

8.1 In caso di adempimento di obblighi di legge o contrattuali

Si informa che qualora le finalità di trattamento abbiano come base giuridica un obbligo legale o contrattuale (o anche precontrattuale), l'interessato deve necessariamente fornire i dati richiesti.

In caso contrario vi sarà l'impossibilità da parte del Titolare di procedere al perseguimento delle specifiche finalità di trattamento.

8.2 In caso di perseguimento di legittimo interesse

Parimenti, relativamente alle finalità basate su un interesse legittimo e che non richiedono il consenso, l'opposizione dell'interessato comporta o comporterà l'impossibilità di procedere alla realizzazione delle rispettive finalità e degli eventuali servizi connessi, per cui rispettivamente l'interessato si è opposto, fatti salvi motivi legittimi cogenti prevalenti del Titolare o finalizzati alla tutela di diritti in sede giudiziaria.

Quando i dati non sono più necessari questi vengono regolarmente cancellati, qualora la loro cancellazione risulti impossibile o possibile solo a fronte di uno sforzo sproporzionato a causa di una modalità di conservazione particolare il dato non potrà essere trattato e dovrà essere archiviato in aree non accessibili.

9. Esistenza di un processo decisionale automatizzato (profilazione inclusa)

È attualmente escluso l'uso di processi decisionali meramente automatizzati come dettagliato dall'articolo 22 del GDPR. Se in futuro si decidesse di istituire tali processi per casi singoli, l'interessato ne riceverà notifica in separata sede qualora ciò sia previsto dalla legge o aggiornamento della presente informativa.

10. Modalità del trattamento

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere, e quindi venirne a conoscenza, gli addetti espressamente designati dal Titolare quali Responsabili ed Autorizzati del trattamento dei dati personali, che potranno effettuare operazioni di consultazione, utilizzo, elaborazione, raffronto ed

ogni altra opportuna operazione anche automatizzata nel rispetto delle disposizioni di legge necessarie a garantire, tra l'altro, la riservatezza e la sicurezza dei dati nonché l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza dei dati rispetto alle finalità dichiarate.

La presente informativa e i successivi aggiornamenti sono pubblicati sul sito <http://www.ostetrichebari-bat.it/>

Bari, 01/03/2022
(Luogo e data)



(firma del Presidente dell'Ordine)

Il/la Sottoscritto/a _____ dichiara di aver compreso integralmente l'informativa fornita dall'Ordine della Professione di Ostetrica Interprovinciale di Bari - BT, quale Titolare del trattamento.

(Luogo e data)

(firma dell'Interessato)